



Мукачівський державний університет
Педагогічний факультет
Кафедра дошкільної та спеціальної освіти



Виробнича практика (логопедична):
методичні рекомендації до організації та проведення
для здобувачів
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
спеціальності 016 Спеціальна освіта

УДК 378.147.091.33-027.22(072)(075.8)

*Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри дошкільної
та спеціальної освіти
протокол № 1 від «24» серпня 2026 року*

*Розглянуто та рекомендовано до друку науково-методичною радою
Мукачівського державного університету
протокол № 1 від «25» серпня 2026 року*

Укладачі:

Чекан О. І. – д.пед.н., доцент кафедри дошкільної та спеціальної освіти МДУ.

Барна Х. В. – к.пед.н., доцент кафедри дошкільної та спеціальної освіти МДУ.

Юрса Н. Ю. – завідувача логопедичного пункту управління освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Мукачівської міської ради.

М54

Виробнича практика (логопедична): методичні рекомендації до організації та проведення для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 016 Спеціальна освіта / укладачі: О. І. Чекан, Х. В. Барна, Н. Ю. Юрса. Мукачево: МДУ, 2026. 40 с. (1,3 др. ар.)

Методичні рекомендації до організації та проведення виробничої практики (логопедичної) представляють цілі, завдання, програму практики, критерії оцінювання, вимоги до звітності та підведення підсумків практики, а також необхідні зразки документації. Видання стане орієнтиром при організації та проведенні виробничої практики (логопедичної) здобувачам першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 016 Спеціальна освіта.

ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА	4
I. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ	5
II. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ	8
III. ЗМІСТ ПРАКТИКИ	12
IV. ВИМОГИ ДО ЗВІТНОСТІ ТА ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ	19
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	25
ДОДАТКИ	33

ПЕРЕДМОВА

Згідно зі статтею 43 Закону України «Про вищу освіту», Базовим компонентом дошкільної освіти (нова редакція), Національною доктриною розвитку освіти України в ХХІ столітті, галузевими стандартами вищої освіти України важливе місце в системі професійної підготовки здобувачів освіти посідає практична підготовка, одним із різновидів якої є виробнича практика (логопедична).

Практика є важливою складовою програми підготовки та дає змогу закріпити, розширити й конкретизувати отримані в процесі навчання теоретичні знання з логопедії та інших дисциплін, вивчити організацію і зміст логопедичної роботи, сформувані вміння та навички професійно-практичної діяльності з подолання порушень мовленнєвої діяльності в осіб з ООП (дошкільного, шкільного, підліткового та дорослого віку).

Практика передбачає оволодіння навичками організації та проведення діагностики мовленнєвих порушень, планування подальших корекційно-розвивальних заходів, а також здійснення консультативної роботи з батьками щодо психологічного, корекційного й розвивального супроводу осіб із психофізичними та мовленнєвими порушеннями.

Особливого значення цей вид практики набуває в контексті сучасного підходу до порушень психомоторного та мовленнєвого розвитку, відповідно до якого своєчасна діагностика й корекція відхилень розвитку є важливою умовою ефективного навчання, виховання та соціальної адаптації осіб (дошкільного, шкільного, підліткового та дорослого віку) із психофізичними та мовленнєвими порушеннями.

У посібнику представлено мету, перелік знань, практичних умінь і навичок здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти; розкрито особливості оцінювання різних видів їхньої діяльності під час проходження виробничої практики (логопедичної); подано зміст, форми та методи логопедичної, корекційно-розвивальної й виховної роботи з особами різних вікових категорій; наведено орієнтовну тематику професійно спрямованих логопедичних заходів; окреслено основні вимоги та подано методичні рекомендації щодо проходження здобувачами різних етапів практики й оформлення звітної документації.

I. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

Мета: формувати у здобувачів освіти інтерес до майбутньої професійної діяльності, ознайомити з особливостями організації роботи вчителя-логопеда, сформувати вміння спостерігати й аналізувати організацію корекційно-розвивального процесу, а також самостійно проводити корекційні заняття та інші види професійної діяльності з особами з ООП (дошкільного, шкільного, підліткового та дорослого віку). Практика також передбачає формування навичок здійснення консультативної роботи з батьками щодо психологічного, корекційного й розвивального супроводу осіб із психофізичними та мовленнєвими порушеннями.

Завданнями виробничої практики (логопедичної) є:

- оволодіння системою професійних педагогічних знань, умінь і навичок як основних складових змісту діяльності вчителя-логопеда, а саме оволодіння корекційно-логопедичними і педагогічними технологіями діагностики, профілактики, корекції порушень в осіб (дошкільного, шкільного, підліткового та дорослого віку) з порушеннями мовлення;
- закріплення і поглиблення у здобувачів спеціальних теоретичних знань в галузі логопедії, одержаних під час аудиторних (лекційних і практичних) занять;
- оволодіння практичними вміннями та навичками їх творчого застосування у процесі корекційно-розвивальної роботи з особами з ООП (дошкільного, шкільного, підліткового та дорослого віку) з психофізичними та мовленнєвими порушеннями;
- ознайомлення з нормативними документами, функціональними обов'язками і основними напрямками діяльності вчителя-логопеда;
- формування практичних вмінь і навичок проведення поглибленого логопедичного обстеження осіб з порушеннями мовлення, формулювання висновку;
- оволодіння на практиці комплексом методів і прийомів проведення корекційно-розвивальної та логопедичної роботи з особами з ООП (дошкільного, шкільного, підліткового та дорослого віку);
- набуття соціально-особистісних компетенцій, необхідних для роботи в якості вчителя-логопеда в закладах освіти, соціальної сфери і охорони здоров'я;
- ознайомлення здобувачів освіти з різними типами логопедичних груп і закладів, їх кадровим забезпеченням та професійною кваліфікацією фахівців, контингентом і віковими категоріями осіб із мовленнєвими порушеннями, а також з особливостями оснащення логопедичного кабінету;
- підготувати здобувачів освіти до виконання обов'язків вчителя-

логопеда.

Компетентності:

Інтегральна: здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності

ЗК-1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного, демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК-4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК-6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК-8. Здатність працювати в команді.

ЗК-9. Здатність до міжособистісної взаємодії.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

СК-1. Усвідомлення сучасних концепцій і теорій функціонування, обмеження життєдіяльності та здоров'я, раннього втручання, розвитку і корекції, навчання і виховання, реабілітації і соціалізації осіб з особливими освітніми потребами.

СК-4. Здатність планувати та організовувати освітньо-корекційну роботу з урахуванням структури та особливостей порушення (інтелекту, мовлення, слуху, зору, опорно-рухових, функцій тощо), актуального стану та потенційних можливостей осіб із особливими освітніми потребами.

СК-6. Здатність реалізовувати персоналізовані підходи у процесі надання послуг раннього втручання (відповідно до обраної спеціалізації).

СК-7. Здатність дотримуватися вимог до організації корекційно-розвивального освітнього середовища.

СК-8. Готовність до діагностико-консультативної діяльності.

СК-9. Здатність застосовувати теоретичні, емпіричні методи, психолого-педагогічного дослідження, статистичні методи обробки отриманої інформації, визначати достовірність результатів дослідження.

СК-13. Здатність будувати гармонійні відносини з особами з психофізичними порушеннями, їхніми сім'ями та учасниками спільнот без упередженого ставлення до їх індивідуальних потреб.

СК-17. Здатність застосовувати відповідні методи, прийоми, форми, засоби корекції порушень мовлення у дітей.

СК-18. Здатність до застосування знань основних видів і технологічних підходів до планування власної професійно-корекційної діяльності відповідно до порушень мовлення та з урахуванням індивідуальних та вікових особливостей.

СК-19. Здатність проектувати індивідуальні корекційні програми для дітей з психофізичними та мовленнєвими порушеннями.

СК-20. Здатність здійснювати планування, організовувати і результативно здійснювати логопедичну роботу з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей дітей дошкільного та шкільного віку з порушеннями мовлення.

Результати проходження виробничої практики (логопедичної):

- РН1 Знати сучасні теоретичні основи спеціальної освіти відповідно до спеціалізації; застосовувати методи теоретичного та експериментального дослідження у професійній діяльності, релевантні статистичні методи обробки отриманої інформації; узагальнювати результати дослідження.

- RH2 Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування конкретних задач спеціальної та інклюзивної освіти.
- RH5 Розуміти принципи, методи, форми та сутність організації освітньо-корекційного процесу в різних типах закладів.
- RH6 Планувати освітньо-корекційну роботу на основі результатів психолого-педагогічної діагностики осіб з особливими освітніми потребами з врахуванням їхніх вікових та індивідуально-типологічних відмінностей.
- RH7 Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами у професійному середовищі, володіти фаховою термінологією та професійним дискурсом.
- RH8 Організовувати і здійснювати психолого-педагогічне вивчення дітей з особливостями психофізичного розвитку, діагностико-консультативну діяльність.
- RH11 Застосовувати у професійній діяльності знання про методики, технології, форми і засоби раннього втручання, розвитку і корекції, навчання і виховання, реабілітації і соціалізації осіб з особливими освітніми потребами
- RH12 Аргументувати, планувати та надавати психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги (допомогу) відповідно до рівня розвитку і функціонування, обмеження життєдіяльності дитини з особливими освітніми потребами.
- RH19 Бути обізнаними у плануванні навчальної, виховної та логопедичної роботи з дітьми з тяжкими порушеннями мовлення, забезпеченні її реалізації та оцінки отриманих результатів.
- RH20 Володіти знаннями про вікові та індивідуально типологічні особливості осіб з тяжкими порушеннями мовлення.
- RH21 Володіти знаннями про причини, механізми, структуру та симптоматику таких мовленнєвих порушень як дислалії, ринолалії, дизартрії, порушення голосу, фонетикофонематичний недорозвиток мовлення, загальний недорозвиток мовлення, порушень темпо-ритмічної сторони мовлення, алалії, афазії, писемного мовлення.
- RH22 Застосовувати сучасні технології в діагностиці та корекції порушень мовлення дітей, уміння визначити стан сформованості мовлення у різні вікові періоди розвитку дитячого організму.
- RH23 Здійснювати консультування дітей з порушеннями мовлення, їхніх батьків з проблем навчання, виховання, розвитку та корекції.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

Виробнича практика (логопедична) проводиться протягом місяця. Базою практики є логопедичний пункт управління освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Мукачівської міської ради, міста Мукачева.

Проводиться настановча конференція, під час якої здобувачі ознайомлюються з програмою практики: керівники роз'яснюють їм мету практики, ставлять конкретні завдання, інформують про зміст діяльності під час проходження практики, форму звітності, критерії оцінювання тощо.

Режим роботи здобувачів під час практики визначається керівниками практики та узгоджується з правилами внутрішнього розпорядку бази практики.

Практикант призначається у один з трьох логопедичних пунктів м. Мукачева, у якому він працює вчителем-логопедом протягом усього періоду практики за розкладом фахівця-наставника.

Тривалість робочого дня практиканта – 6 годин. Робочий день розпочинається о 9 год., закінчується о 15 год.

На період практики в кожній підгрупі здобувачів призначається староста, який веде облік відвідування здобувачами практики, організовує і координує роботу підгрупи, виконує доручення керівника практики, викладачів-методистів, адміністрації та працівників базової установи щодо організації і перебігу практики, інформує здобувачів про консультації, семінари.

Послідовність реалізації завдань практики здобувач визначає в індивідуальному плані проходження практики. Він складається у перші дні практики, схвалюється викладачем-методистом та керівником від бази практики. Кожен здобувач працює відповідно до свого індивідуального плану.

Протягом виробничої практики (логопедичної) практиканти ведуть щоденник педагогічних спостережень, у якому фіксують інформацію, необхідну для виконання завдань практики, та відображають хід їх виконання відповідно до індивідуального плану проходження практики.

У щоденнику висвітлюється робота зі складання психолого-педагогічних характеристик 2-х осіб з ООП (дошкільного, шкільного, підліткового та дорослого віку), аналізу корекційно-розвиткових занять фахівця-наставника, самоаналізу, а також результати вивчення й аналізу ділової документації логопедичного пункту. Матеріали щоденника використовуються для підготовки звіту про виконану під час практики роботу.

Виробнича практика (логопедична) завершується підсумковою конференцією. У ході конференції здобувачі звітують про свою роботу під час практики, дають узагальнений аналіз її результатів, обмінюються досвідом у формі презентації перебігу практики, обговорюють причини труднощів та висловлюють пропозиції щодо покращення практичної підготовки здобувачів до майбутньої професійної діяльності.

Практикант має право:

- до початку практики отримати у освітньому закладі всі необхідні організаційно-методичні матеріали та консультацію щодо їх оформлення;
- вносити пропозиції щодо методичного забезпечення практики;
- одержувати від керівників консультації щодо організації і проведення різних видів та форм роботи;
- на подовження терміну проходження практики при наявності поважних причин та відповідних документів, що їх підтверджують.

Практикант зобов'язаний:

- своєчасно прибути на місце практики і приступити до роботи;
- дотримуватись трудової дисципліни, правил трудового розпорядку, техніки безпеки та інших норм;
- проводити роботу на місці практики згідно з отриманим завданням у режимі роботи логопедичного пункту;
- регулярно відвідувати керівника практики від ЗВО у дні його консультацій на кафедрі;
- виконати поставлені завдання у повному обсязі відповідно до програми практики та рекомендацій від ЗВО і логопедичного пункту;
- провести залікове корекційне заняття;
- нести відповідальність за якість виконуваної роботи;
- вчасно і на належному рівні оформити звітну документацію та скласти звіт щодо проходження практики;
- захистити звіт практики у визначений термін.

До практики допускаються здобувачі, які:

- до початку практики отримали у освітньому закладі всі необхідні організаційно-методичні матеріали та консультацію щодо їх оформлення;
- пройшли інструктаж з техніки безпеки та з питань охорони життя і здоров'я;
- розробили папку-скарбничку з конспектами занять з різних розділів програми, різними видами ігор, розваг, форм роботи з батьками та ін.;
- пройшли медичний огляд.

Після отримання допуску здобувачі отримують направлення на практику в логопедичний пункт, де працюють на посаді вчителя-логопеда.

Практиканти повинні мати з собою такі **документи**:

- медичну книжку з печаткою про допуск до роботи;
- направлення на педагогічну практику;
- методичні матеріали для роботи з особами з ООП (дошкільного, шкільного, підліткового та дорослого віку).

– **Контроль** за проходженням виробничої практики (логопедичної) організовує кафедра дошкільної та спеціальної освіти, керівники практики перевіряють документацію здобувачів, консультують їх, надають методичну допомогу.

Безпосередній контроль за роботою практикантів здійснює викладач кафедри, який здійснює керівництво практикою та фахівець від логопедичного пункту за яким закріплений практикант.

Обов'язки керівника практики від ЗВО полягають у:

- наданні оцінки стану та відповідності баз практики основним вимогам, що пред'являються ЗВО до них, та визначенні рівня готовності їх для прийняття здобувачів;
- забезпеченні проведення комплексу організаційних заходів перед відправленням здобувачів освіти на практику, забезпечення здобувачів необхідними документами: щоденником практики та програмою практики;
- складанні графіка виконання програми практики;
- забезпеченні завданнями щодо збирання здобувачами матеріалів для виконання наукових досліджень;
- проведенні регулярних (згідно зі складеним і затвердженим графіком) консультацій;
- контролюванні дотримання термінів виконання завдань із практики, їх корегування при необхідності та складання звітів;
- перевірці звітів з практики і допуску їх до захисту;
- організації роботи комісії, що створюються на кафедрі для захисту звітів із практики.

Керівництво здобувачами-практикантами на робочих місцях здійснюється керівниками та провідними фахівцями організації, які мають повну вищу освіту.

Основні обов'язки керівників практики від логопедичного пункту:

- організація робочого місця та створення необхідних умов для проходження практики;

- забезпечення здобувачів необхідною інформацією про діяльність логопедичного пункту;
- залучення здобувачів-практикантів до активної участі у роботі;
- забезпечення необхідними методичними матеріалами та технічними засобами;
- контроль за виконанням як окремих завдань, так і всієї програми практики в цілому;
- перевірка підсумкового звіту здобувача та оформлення відгуку.

III. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

Опис предмета виробничої практики (логопедичної)

Таблиця 3.1

Виробнича практика (логопедична)	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика
Кількість кредитів: 6	Галузь знань 01 Освіта / Педагогіка	Нормативна
Загальна кількість годин: 180	Спеціальність: 016 Спеціальна освіта	Рік підготовки:
		4-й
		Семестр
		8-й
		Лабораторна робота
Тижнів - 4	Перший (бакалаврський) рівень	60 год.
		Самостійна робота
		120 год.
		Індивідуальні завдання:
		не передбачені
		Вид контролю: диференційований залік

Календарний розподіл завдань практики (орієнтовний)

За весь період практики кожен здобувач освіти повинен всебічно обстежити не менше 2 осіб з ООП із різними порушеннями мовлення, оформити на них індивідуальні мовленнєві картки, а також провести групові та індивідуальні корекційні заняття (не менше 5 занять).

Під час практики здобувач освіти повинен проаналізувати 10 занять вчителя-логопеда та інших здобувачів-практикантів. Аналіз корекційних занять, підготовка планів індивідуальних занять, конспектів фронтальних занять і виготовлення дидактичного матеріалу для логопедичної роботи з особами з ООП (дошкільного, шкільного, підліткового та дорослого віку) здійснюються у другу половину дня.

Послідовність реалізації завдань практики здобувач освіти визначає в індивідуальному плані проходження практики. Він складається у перші дні практики, схвалюється викладачем-керівником практики від кафедри та керівником від бази практики. Протягом практики практиканти ведуть щоденники педагогічних спостережень, у якому фіксують інформацію, необхідну для виконання завдань практики, презентують хід їх виконання (згідно індивідуального плану проходження практики). Матеріали щоденника використовують для звіту про виконану під час практики роботу.

Індивідуальне довготривале завдання: розробка та виготовлення наочних і методичних посібників для логопедичної роботи з особами з ООП (дошкільного, шкільного, підліткового та дорослого віку). Кожен практикант розробляє наочний або методичний посібник, потреба в якому визначається у процесі аналізу корекційно-розвивального середовища логопедичного кабінету. Для розробки посібника здобувачі-практиканти можуть об'єднуватися у групи по 2–3 особи.

Дні	Зміст діяльності	Завдання здобувачам на практику
1	2	3
1-2 день	Вступний інструктаж з правил охорони праці і безпеки життєдіяльності. Перевірка проходження медичного огляду.	Познайомитись з організацією роботи логопедичного пункту: приміщення, обладнання, особливості режиму роботи. Оформити щоденник психолого-педагогічних

		спостережень і аналізу роботи за схемою (додаток № 1)
3 день	Ознайомлення з логопедичним пунктом. Бесіда з керівником. Ознайомлення з нормативною документацією установи з питань організації та надання логопедичної допомоги дітям, підліткам та дорослим, матеріально-технічною базою логопедичного пункту. Знайомство з логопедичною роботою в логопедичному пункті, кабінетом вчителя-логопеда, обладнанням, посібниками, тощо. Бесіда з вчителем-логопедом.	Ознайомитись з нормативними документами: Конституція України, Закон України «Про освіту», Конвенція ООН про права дитини. Познайомитись з документацією вчителя-логопеда, а саме: – журнал обліку консультацій; – журнал обліку осіб з мовленнєвими порушеннями; – журнал обліку відвідування логопедичних занять; – заяви від батьків щодо зарахування дитини до логопедичного пункту; – списки осіб та мовленнєві карти відповідно до мовленнєвого порушення; – річний план роботи вчителя-логопеда; – плани індивідуально-підгрупових занять з корекції звуковимови на навчальний рік, тощо.
4-5 день	Знайомство зі специфікою логопедичного обстеження при різних мовленнєвих дефектах. Спостереження за процесом обстеження мовлення осіб з фонетико-фонематичним недорозвиненням мовлення. Робота над ІНДЗ.	Поглибити знання про особливості недоліків мовлення осіб з ФФН; познайомитись з документацією вчителя-логопеда щодо їх обстеження. Підібрати дидактичний та наочний матеріал до обстеження фонематичних процесів осіб з ООП.
6 день	Спостереження і аналіз процесу обстеження мовлення осіб із	Поглибити знання про особливості мовленнєвого

	загальним недорозвиненням мовлення. Допомога вчителю-логопеду в дослідженні фонематичних процесів осіб. Обстеження осіб з різними порушеннями мовлення, оформлення на них індивідуальних мовленнєвих карток. Робота над ІНДЗ.	недорозвинення осіб із ЗНМ; познайомитись з документацією вчителя-логопеда щодо їх обстеження. Підібрати дидактичний та наочний матеріал для дослідження лексичного та граматичного боку мовлення.
7-8 день	Спостереження і аналіз фронтального заняття вчителя-логопеда з формування та вдосконалення лексико-граматичної будови мовлення. Допомога вчителю-логопеду в організації і проведенні дидактичних вправ на збагачення лексики осіб з мовленнєвими порушеннями. Самостійне складання конспектів і проведення логопедичних занять у відповідності до індивідуальних планів корекційної роботи із особами з мовленнєвими порушеннями.	1. Ознайомитися з обов'язками вчителя-логопеда в проведенні фронтального заняття. 2. Проаналізувати організацію і методику проведення фронтального логопедичного заняття за схемою (додаток № 2) 3. Оформлення конспектів корекційних занять. 4. Виготовлення наочного та дидактичного приладдя для занять (додаток № 4).
9 день	Спостереження і аналіз фронтального заняття вчителя-логопеда з розвитку фонетико-фонематичної системи мовлення та навичок мовного аналізу й синтезу. Допомога вчителю-логопеду в організації і проведенні дидактичних вправ на вдосконалення фонематичного сприймання осіб з мовленнєвими порушеннями.	1. Ознайомитися з обов'язками вчителя-логопеда в проведенні фронтального заняття. 2. Проаналізувати організацію і методику проведення фронтального логопедичного заняття за схемою (додаток № 2) 3. Визначити методи і прийоми, використані під час заняття.

10-11 день	Спостереження і аналіз індивідуальних логопедичних занять з особами із дислалією, що мають різні види сигматизмів свистячих звуків. Знайомство зі способами постановки свистячих, комплексами підготовчих вправ. Допомога в підборі матеріалу для занять по завданню вчителя-логопеда в 2 половині дня. Самостійне складання конспектів і проведення логопедичних занять відповідно до індивідуальних планів корекційно-розвивальної роботи з особами (дошкільного, шкільного, підліткового та дорослого віку) з порушеннями мовлення. Робота над ІНДЗ.	1. Поглибити знання про різні види сигматизмів свистячих звуків та способи їх усунення. 2. Визначити можливі вправи та завдання вчителя-логопеда вихователям, батькам з усунення сигматизмів та їх мету. 3. Визначити методи і прийоми, використані під час заняття. 4. Оформлення конспектів корекційних занять. 5. Виготовлення наочного та дидактичного приладдя для занять (додаток № 4).
12 день	Спостереження і аналіз індивідуальних логопедичних занять з особами із дислалією, що мають різні види сигматизмів шиплячих звуків. Знайомство зі способами постановки шиплячих, комплексами підготовчих вправ. Допомога вчителю-логопеду в підборі наочного матеріалу для роботи над шиплячими звуками.	1. Поглибити знання про різні види сигматизмів шиплячих звуків та способи їх усунення. 2. Проаналізувати розвивальне середовище логопедичного кабінету. 3. Визначити методи і прийоми, використані під час заняття.
13-14 день	Спостереження і аналіз індивідуальних логопедичних занять з особами з каппацізмом, гаммацізмом та хітизмом. Знайомство зі способами постановки задньоязикових звуків. Допомога вчителю-логопеду в підборі дидактичного матеріалу для роботи над задньоязиковими. Самостійне складання конспектів і проведення логопедичних	1. Проаналізувати організацію і методику проведення індивідуального заняття з постановки звуків (додаток № 3). 2. Скласти комплекс підготовчих артикуляційних вправ для задньоязикових звуків. 3. Оформлення конспектів корекційних занять.

	занять у відповідності до індивідуальних планів корекційної роботи.	4. Виготовлення наочного та дидактичного приладдя для занять (додаток № 4).
15 день	Спостереження та аналіз індивідуального логопедичного заняття при ротацізмі. Види ротацізмів та способи їх усунення. Самостійне складання конспектів і проведення логопедичних занять у відповідності до індивідуальних планів корекційної роботи із особами з мовленнєвими порушеннями. Робота над ІНДЗ.	1. Поглибити знання про ротацізми. 2. Визначити методи і прийоми, використані під час заняття. 3. Проаналізувати організацію і методику проведення індивідуального заняття з постановки звуків (додаток № 3). 4. Оформлення конспектів корекційних занять. 5. Виготовлення наочного та дидактичного приладдя для занять (додаток № 4).
16-17 день	Спостереження та аналіз індивідуального логопедичного заняття при ламбдацізмі. Види ламбдацізмів та способи їх усунення. Обстеження осіб з різними порушеннями мовлення, оформлення на них індивідуальних мовленнєвих карток.	1. Поглибити знання про ламбдацізми. 2. Визначити методи і прийоми, використані під час заняття. 3. Оформлення індивідуальної мовленнєвої картки особи.
18 день	Спостереження і аналіз підгрупового заняття з автоматизації та диференціації звуків. Особливості цього виду заняття, різні види вправ. Робота над ІНДЗ.	1. Поглибити знання про структуру заняття з автоматизації та диференціації звуків. 2. Підібрати дидактичні матеріали для автоматизації та диференціації звуків за завданням вчителя-логопеда.
19 день	Обстеження 2-х осіб з ООП із різними порушеннями мовлення, оформлення на них індивідуальних мовленнєвих карток та психолого-	1. Оформлення індивідуальних мовленнєвих карток осіб з ООП та складання психолого-педагогічних характеристик.

	педагогічних характеристик. Самостійне складання конспектів і проведення логопедичних занять у відповідності до індивідуальних планів корекційної роботи із особами з мовленнєвими порушеннями.	2. Оформлення конспектів корекційних занять. 3. Виготовлення наочного та дидактичного приладдя для занять (додаток № 4).
20 день	Консультативна робота вчителя-логопеда з батьками та корекційними педагогами. Знайомство з матеріалами консультацій вчителя-логопеда для батьків/осіб. Робота над ІНДЗ.	1. Підібрати матеріал для куточка вчителя-логопеда. 2. Скласти доповідь для батьків/осіб з питань профілактики та корекції мовленнєвих порушень у дітей, підлітків і дорослих з урахуванням їх вікових, психофізичних та мовленнєвих особливостей.
	Підсумкова конференція.	

IV. ВИМОГИ ДО ЗВІТНОСТІ ТА ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Перелік індивідуальної звітної документації виробничої практики (логопедичної)

Після закінчення виробничої практики (логопедичної) здобувач-практикант зобов'язаний протягом трьох днів подати на кафедру дошкільної та спеціальної освіти в папці наступні документи:

1. Щоденник виробничої практики (логопедичної) № 1 (зразка МО) з індивідуальним планом роботи, відгуком і оцінкою роботи здобувача на логопедичній практиці, завірену підписом керівника та печаткою установи.
2. Щоденник виробничої практики (логопедичної) № 2 (довідкові матеріали, спостереження відвіданих занять у вчителя-логопеда та інших здобувачів-практикантів, їх аналіз), (див. Додаток № 1).
3. Теку з матеріалами виробничої практики (логопедичної) (конспекти корекційних занять, наочним, дидактичним, роздатковим матеріалом до проведених занять).
4. Картки обстеження мовлення двох осіб з ООП із мовленнєвими порушеннями.
5. Теку з матеріалами навчально-пізнавальної діяльності (матеріали рухливих ігор, вікторини, розробку виховних заходів, індивідуальні бесіди).
6. Зразки (відео) артикуляційної та пальчикової гімнастики, релаксації, фізкультхвилинок, різних ігор для розвитку уваги, пам'яті, моторики та для корекції мовлення осіб з ООП (дошкільного, шкільного, підліткового та дорослого віку), відеозапис залікових логопедичних занять.
7. ІНДЗ.
8. Звіт здобувача про проходження виробничої практики (логопедичної) завірений підписом керівника та печаткою установи.

Вимоги до правил ведення і оформлення щоденника (зразка МО)

1. Щоденник – це основний документ здобувача під час проходження практики.
2. Під час проходження практики здобувач щодня коротко ручкою повинен записувати у щоденник усе, що він зробив згідно з календарним планом проходження практики.
3. Після завершення практики заповнений щоденник подається керівникам практики від освітнього закладу і базової організації.

4. Оформлений щоденник з відгуками та підписами керівників, печаткою базової організації здобувача повинен захистити перед комісією освітнього закладу.

5. Без заповненого щоденника практика не зараховується.

Вимоги до звіту про виробничу практику (логопедичну)

Особливе місце серед підсумкової документації виробничої практики (логопедичної) займає звіт про проходження практики. Інформація у звіті може бути викладена у довільній формі, представляти інформацію про специфіку діяльності логопедичних пунктів, де функціонують спеціальні групи, та види робіт, які виконувалися здобувачем під час практики.

Обов'язковими складовими частинами звіту про проходження виробничої практики (логопедичної) є:

1) титульний лист (із вказівкою факультету, даних про здобувача-практиканта, керівника практики від кафедри та керівника від бази практики, інших відомостей), підшивається до звіту як його перший аркуш;

2) зміст звіту, в якому вказуються розділи звіту та відповідні сторінки; вступ із короткою характеристикою бази практики, індивідуального завдання на практику, (підшивається як другий аркуш звіту);

3) основна частина звіту за розділами відповідно до змісту звіту, в якій зазначається:

- строки проходження виробничої практики (логопедичної);
- назва педагогічної установи, де здобувач проходив виробничу практику (логопедичну);
- коротка характеристика та специфіка діяльності;
- які умови були створені керівництвом педагогічної установи для проходження здобувачем практики;
- зміст робіт, які були виконані здобувачем за період проходження виробничої практики (логопедичної), послідовність та процесуальні особливості їх виконання;
- види та характеристика завдань і доручень, які були виконані здобувачем, та їх результати;
- труднощі (теоретичного та практичного характеру), які виникали у здобувача за час проходження виробничої практики (логопедичної);
- пропозиції щодо поліпшення організації діяльності педагогічної установи, де здобувач проходив практику;

– пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу, якості викладання навчальних дисциплін, підвищення ефективності виробничої практики (логопедичної).

Звіт про проходження виробничої практики (логопедичної), як правило, повинен бути надрукованим, а всі матеріали, докладені до нього – підшиті й пронумеровані. Не підшивається, а додається до звіту заповнений щоденник практики. Завершити звіт необхідно самооцінкою.

Обсяг звіту про проходження виробничої практики (логопедичної) повинен складати не менше 10 сторінок тексту.

Основні технічні вимоги до оформлення звіту:

- аркуші формату А4;
- текстовий редактор – MS Word 2003 і вище;
- міжрядковий інтервал – 1,5;
- кегель Times New Roman – 14;
- абзацний виступ – 1,25 см;
- поля зверху та знизу – 2 см, ліворуч – 3 см, праворуч – 1,5 см.;
- нумерація сторінок – праворуч зверху, без крапки в кінці.

Критерії оцінювання виробничої практики (логопедичної)

Загальна оцінка за проходження виробничої практики (логопедичної) здобувачем складається із суми оцінок, які виставлені керівником практики від бази практики, керівником практики від ЗВО за виконання завдань практики, та за підсумком усного захисту перед комісією основних положень, які входять до програми практики, помножені на ваговий коефіцієнт- середньозважений бал здобувача за даний вид практики.

Ваговий коефіцієнт – число (в межах від 0,1 до 1), що відображає ступінь значущості (питому вагу) оцінки окремої складової.

Середньозважений бал здобувача – загальна підсумкова оцінка за практику виставляється у відомості обліку успішності за двома шкалами оцінювання: національною і шкалою ECTS.

Розподіл вагових коефіцієнтів за видами діяльності

Таблиця 4.1

№ п/п	Види діяльності здобувача-практиканта	Вагові коефіцієнти
1.	Оцінка за виконання програми спостережень, аналіз корекційних занять (10 занять).	0,2
2.	Оцінка за розробку та проведення корекційних занять (не менше 5 занять).	0,4
3.	Оцінка за психолого-педагогічні характеристики 2-х осіб з ООП.	0,2
4.	Загальне оформлення матеріалів практики та захист звіту здобувача про проходження практики. Відгук керівника практики.	0,2

«Відмінно» ставиться за умови, якщо практикант:

- має системні, ґрунтовні знання програмового матеріалу спеціальної освіти;
- уміє складати план-конспект корекційних занять;
- поєднуються на занятті колективна та індивідуальна робота осіб з мовленнєвими порушеннями, здійснюється диференційований підхід;
- застосовується пошукова або частково пошукова ситуація відповідно до віку та рівня розвитку осіб з мовленнєвими порушеннями;
- застосовуються різні методи та прийоми навчання;
- практикант дотримується педагогічного етикету, володіє державною мовою, вміє використовувати технічні засоби навчання;
- практикант вміє правильно розподілити час на корекційному занятті;
- матеріали логопедичної практики представлені у повному обсязі з підтвердженням фотографіями, відео-фрагментами корекційних занять та інших видів діяльності; виступ у формі доповіді на підсумковій конференції цікавий, аргументований, проілюстрований мультимедійною презентацією.

«Добре» ставиться за умови, якщо практикант:

- уміє добирати необхідний навчальний матеріал відповідно до програми, складати план-конспект за допомогою педагога-наставника;
- корекційне заняття відповідає основним вимогам до відмінного заняття, але містить деякі недоліки;
- не достатньо високий рівень організації діяльністю осіб з мовленнєвими порушеннями на корекційному занятті;

- допускає незначні помилки в розподілі часу на різних етапах корекційного заняття;

- не достатньо високий рівень використання активності осіб з мовленнєвими порушеннями;

- уміє за допомогою педагога-наставника організовувати захід;

- матеріали практики представлені на достатньому рівні з частковим підтвердженням фотографій занять та інших видів діяльності; виступ у формі доповіді на підсумковій конференції цікавий, аргументований, проілюстрований мультимедійною презентацією.

«Задовільно» ставиться за умови, якщо практикант:

- задовільно володіє програмовим матеріалом;

- не може самостійно провести корекційне заняття, але дидактична мета та план корекційного заняття частково реалізовані;

- в основному вільно володіє методикою використання ТЗН, однак, не вміє працювати на дошці (культура запису);

- недостатньо поєднує колективну та індивідуальну роботу осіб з мовленнєвими порушеннями;

- практикант відчуває труднощі при демонстрації дослідів, не може вийти за межі конспекту;

- не вільно володіє мовою, допускає мовленнєві помилки;

- не завжди виправляє мовленнєві помилки осіб з мовленнєвими порушеннями;

- матеріали логопедичної практики представлені задовільно, з фрагментарним підтвердженням фотографій; виступ у формі доповіді на підсумковій конференції задовільний.

«Незадовільно» ставиться за умови, якщо:

- практикант не володіє вільно матеріалом конспекту, не досягнута дидактична мета корекційного заняття;

- не досягнута виховна мета корекційного заняття;

- здобувач не вміє керувати групою чи особою з ООП, підтримувати робочу атмосферу, дисципліну та порядок;

- здобувач-практикант не готовий до проведення корекційного заняття;

- нехтує логопедичною практикою; порушує дисципліну; не виконує усі завдання і вимоги практики; конфліктує з особами, які мають мовленнєві порушення, вчителем-логопедом чи керівником практики;

- матеріали практики представлені частково.

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS

Інтервальна шкала	Оцінка в балах за шкалою ECTS	Оцінка ECTS	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою
4,51–5,00	90–100	A	Високий (творчий)	відмінно
4,01–4,50	82–89	B	Достатній (конструктивно-варіативний)	добре
3,51–4,00	75–81	C		
3,16–3,50	69–74	D	Середній (репродуктивний)	задовільно
2,51–3,15	60–68	E		
1,51–2,50	35–59	FX	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно з можливістю повторного складання
0,00–1,50	0–34	F		незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

Базова

1. Закон України. «Про дошкільну освіту» № 3788-IX від 06 червня 2024 р. Режим доступу: https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=https://zakon.rada.gov.ua/go/3788-20&ved=2ahUKEwj7l8y-y_eTAxXEKRAIHfwYHAcQFnoECAwQAQ&usg=AOvVaw2NNwan2dXIQiaX-1PqzjfH
2. Державний стандарт початкової освіти: постанова Кабінету Міністрів України від 26 грудня 2025 р. № 1810 Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1810-2025-%D0%BF#Text>
3. Державний стандарт базової і повної загальної середньої освіти: постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1392 Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1392-2011-%D0%BF#Text>
4. Кабінет Міністрів України. Постанова від 26 листопада 2025 р. № 1557 «Про затвердження Державного стандарту дошкільної освіти» // Затвердження Державного стандарту дошкільної освіти (чинність з 01.09.2027 р.). Режим доступу: <https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=https://zakon.rada.gov.ua/go/1557-2025-%25D0%25BF&ved=2ahUKEwj7oeDGzfeTAxUXGRAIHTJGMhQQFnoECBkQAQ&usg=AOvVaw1CBhoY3Sm7ZOp4zUAWuPLY>
5. Кабінет Міністрів України. Постанова «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти» № 530 від 10 квітня 2019 р. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/530-2019-%D0%BF#Text>
6. Професійний стандарт «Вчитель-логопед», «Логопед» : затверджений Українським державним університетом імені Михайла Драгоманова (наказ від 17.09.2024 № 401) та Кам'янець-Подільським національним університетом імені Івана Огієнка (наказ від 18.09.2024 № 104-ОД); внесений до Реєстру кваліфікацій 26.09.2024. URL: <https://register.nqa.gov.ua>
7. Кудярьська Т. Р. Методичні рекомендації до організації виробничої логопедичної практики у закладах освіти для здобувачів І курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти (денна і заочна форми навчання). Івано-Франківськ: Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, 2023. 60 с.

8. Линдіна Є. Ю., Ревуцька О. В. Технології логопедичного обстеження: навчально-методичний посібник / упор. Є. Ю. Линдіна, О. В. Ревуцька. 2-е видання, доповнене та доопрацьоване. Київ: Освіта України, 2021. 218 с.

9. Методичні рекомендації до проведення практики для здобувачів освіти спеціальності 016 Спеціальна освіта галузі знань 01 Освіта / Педагогіка: навчально-методичний посібник / [кол. авторів; за заг. ред. Брушневської І. М.]. Луцьк: Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2023. 142 с.

10. Міністерство освіти і науки України. Нова українська школа
Режим доступу:
https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=http://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/zagalna%2520serednya/nova-ukrainska-shkola-compressed.pdf&ved=2ahUKEwjDrpKond6TAxV9JBAIHcDgC2EQFnoECBwQAQ&usg=AOvVaw3KaeYYqTsav_MWM6unvwKk

11. Міністерство освіти і науки України. Типова освітня програма для закладів загальної середньої освіти. 1–2 класи, розроблена під керівництвом Савченко О. Я.: затв. наказом Міністерства освіти і науки України від 12 серпня 2022 р. № 743-22 Режим доступу:
<https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/zagalna%20serednya/programy-1-4-klas/2022/08/15/Typova.osvitnya.prohrama.1-4/Typova.osvitnya.prohrama.1-2.Savchenko.pdf>

12. Чопік О. В. (ред.). Методичні рекомендації до проведення практики для студентів спеціальності 016 Спеціальна освіта спеціалізації 016.02 Олігофренопедагогіка галузі знань 01 Освіта / Педагогіка: навчально-методичний посібник. Кам'янець-Подільський: Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2022. 212 с.

Допоміжна

13. Антонова О. П. Нова українська школа: використання інформаційно- комунікаційних технологій у 1-2 кл. ЗЗСО: навч.-метод. Пос. Київ, 2019. 96 с.

14. Богданович М. В., Козак М. В., Король Я. А. Методика викладання математики в початкових класах: Навч. пос. 3-є вид., перероб. ідоп. Тернопіль: Навчальна книга-Богдан, 2006. 336 с. Режим доступу:
<http://elcat.pnpu.edu.ua/docs/metodika.pdf>

15. Богуш А. М. Мовленнєвий розвиток дітей від народження до 7 років. Монографія. К.: Видавничий дім «Слово», 2004. 374 с.

16. Богуш А. М. *Навчання дітей української мови в дошкільних навчальних закладах національних спільнот: програма та навчально-методичний посібник*. Тернопіль: Мандрівець, 2016. 136 с. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/programy-rozvytku-ditey/12navchannya-ditej-ukrmovi-v-dnz-naczspilnot-bogush.pdf>

17. Богуш А. М., Гавриш Н. В. Дошкільна лінгводидактика: Теорія і методика навчання дітей рідної мови: Підручник / За ред. А. М. Богуш. К.: Вища шк., 2007. 542 с. Режим доступу: <https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=http://194.44.152.155/elib/local/sk/sk727623.pdf&ved=2ahUKEwja0rGbofeTAxXwFBAIHSPiGtQQFnoECBcQAQ&usg=AOvVaw2CWF-2PIBcAmWsXOScHKmh>

18. Вашуленко М. С. Методика навчання української мови в початковій школі: навчально-методичний посібник для студентів вищих навчальних закладів / за наук. ред. М. С. Вашуленка. Київ: Літера ЛТД., 2011. 364 с. Режим доступу: http://elcat.pnpu.edu.ua/docs/%D0%92%D0%B0%D1%88%D1%83%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE_%D0%A1_%D0%A1_red_%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D0%BA%D0%B0_%D0%9D%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D1%83%D0%BA%D1%80%D0%B0%D1%97%D0%BD%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%BE%D1%97_%D0%BC%D0%BE%D0%B2%D0%B8_%D0%BF_%D0%BF%D0%BE%D1%87%D0%B0%D1%82%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%85%20%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%B0%D1%85.pdf

19. Висоцька А. М., Блеч Г. О. Українська мова: підруч. для осіб з особлив. освітн. потребами (F 70): 2 кл. Київ: Либідь, 2020. 160 с. Режим доступу: https://drive.google.com/file/d/1dpCm_vFoJmT1FdGGaRB1DbIzz6RQwfdv/view?usp=sharing

20. «Дитина»: освітня програма для дітей від 2 до 7 років (оновлена редакція). Київ, 2025. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/doshkilna/programi/2026/2026-03-06-ditina-osvitnia-programa-2025.pdf>

21. Дошкільна лінгводидактика. Хрестоматія. Навчальний посібник для студентів вищих педагогічних навчальних закладів. / Упорядник: Богуш А. М. Частина I та II. К.: Видавничий Дім «Слово», 2005. 720 с. Режим доступу: <https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=http>

s://library.udpu.edu.ua/library_files/409473.pdf&ved=2ahUKewja0rGbofeTAxXwFBAIHSPiGtQQFnoECBYQAQ&usg=AOvVawlf6hZehjyKl-YesS2aLQug

22. Листопад Н. П. Вивчення величин на уроках математики в початковій школі на засадах компетентнісного підходу: методичні рекомендації. / Листопад Н. П. Київ: Педагогічна думка, 2020. 72 с. Режим доступу:

<http://vlada.pp.ua/goto/aHR0cHM6Ly96bmF5c2hvdi5jb20vRllvNTgwMC8xNDUucGRm/>

23. Логопедія. Підручник. За ред. М. К. Шеремет. – вид. 3-тє, перер. та доповн. Київ.: Видавничий Дім «Слово», 2015. 776 с.

24. Марченко І. С. Спеціальна методика початкового навчання української мови. Навч. пос. для студ. вищих пед. навч. закл. Спеціальність: Корекційна освіта (логопедія). К.: Видавничий Дім «Слово», 2010. 288 с.

25. Марченко І. С. Спеціальна методика розвитку мовлення (*логопедична робота з корекції порушень мовлення у дошкільників*): навч. посіб. / І. С. Марченко. Київ: Видавничий дім «Слово», 2019. 312 с.

26. Методика розвитку мовлення та навчання рідної мови дітей раннього і дошкільного віку / А. М. Богуш, Н. В. Маліновська. К.: Слово, 2021. 336 с. Режим доступу:

<https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=http://library.pdpu.edu.ua/images/2021/novi%2520kn/20.pdf&ved=2ahUKewjasPzv0veTAxWEPxAIHVYUKbwQFnoECBcQAQ&usg=AOvVaw12MaH3W7lIJV8cctv8PIRu>

27. Навчально-методичний посібник «Нова українська школа: методика навчання інтегрованого курсу «Я досліджую світ» у 1-2 класах закладів загальної середньої освіти на засадах компетентнісного підходу» / Гільберт Т. Г., Тарнавська С. С., Павич Н. М. Київ: Генеза, 2019. 256 с. Режим доступу: [https://lib.imzo.gov.ua/wa-data/public/site/books2/navchalno-metodychny-posibnyky/dlya-pedpraysivnykiv/%D0%93%D1%96%D0%BB%D1%8C%D0%B1%D0%B5%D1%80%D0%B3_%D0%AF%D0%B4%D0%BE%D0%A1%D0%B2%D1%96%D1%82_%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4_2.%D1%83%D0%BA%D1%80_\(079-19\)_S.indd.pdf](https://lib.imzo.gov.ua/wa-data/public/site/books2/navchalno-metodychny-posibnyky/dlya-pedpraysivnykiv/%D0%93%D1%96%D0%BB%D1%8C%D0%B1%D0%B5%D1%80%D0%B3_%D0%AF%D0%B4%D0%BE%D0%A1%D0%B2%D1%96%D1%82_%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4_2.%D1%83%D0%BA%D1%80_(079-19)_S.indd.pdf)

28. Навчально-методичний посібник «Нова українська школа: методика навчання інтегрованого курсу «Я досліджую світ» у 3-4 класах закладів загальної середньої освіти на засадах компетентнісного підходу» / Гільберт Т. Г., Тарнавська С. С., Хитра З. М., Павич Н. М. Київ: Генеза, 2020. 240 с. Режим доступу:

<http://vlada.pp.ua/goto/aHR0cHM6Ly96bmF5c2hvdj5jb20vRllvNjAyOC8xODUucGRm/>

29. Навчально-методичний посібник «Нова українська школа: методика навчання інтегрованого курсу «Мистецтво» у 1-2 класах на засадах компетентнісного підходу» / Масол Л. М. Київ: Генеза, 2019. 208 с. Режим доступу: [https://lib.imzo.gov.ua/wa-data/public/site/books2/navchalno-metodychny-posibnyky/dlya-pedpraysivnykiv/%D0%9C%D0%B0%D1%81%D0%BE%D0%BB_%D0%9C%D0%B8%D1%81%D1%82_%D0%9D%D0%A3%D0%A8%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4_2.%D1%83%D0%BA%D1%80_\(109-19\)_S.pdf](https://lib.imzo.gov.ua/wa-data/public/site/books2/navchalno-metodychny-posibnyky/dlya-pedpraysivnykiv/%D0%9C%D0%B0%D1%81%D0%BE%D0%BB_%D0%9C%D0%B8%D1%81%D1%82_%D0%9D%D0%A3%D0%A8%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4_2.%D1%83%D0%BA%D1%80_(109-19)_S.pdf)

30. Навчально-методичний посібник «Нова українська школа: методика навчання інтегрованого курсу «Мистецтво» у 3-4 класах закладах загальної середньої освіти на засадах компетентнісного підходу» / Масол Л. М. Київ: Генеза, 2020. 160 с. Режим доступу: <http://vlada.pp.ua/goto/aHR0cHM6Ly96bmF5c2hvdj5jb20vRllvNjAzNy8xODUucGRm/>

31. *Освітня програма «Впевнений старт» для дітей старшого дошкільного віку* / [Н. В. Гавриш, Т. В. Панасюк, Т. О. Піроженко, О. С. Рогозянський, О. Ю. Хартман, А. С. Шевчук]; За заг. наук. ред. Т. О. Піроженко. К.: Українська академія дитинства, 2017. 80 с. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/programy-rozvytku-ditey/programa-vpevnenii-start-2017.rar>

32. *Програма розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля»* / О. І. Білан, Л. М. Возна, О. Л. Максименко та ін. Тернопіль: Мандрівець, 2012. 264 с. Режим доступу: https://mon.gov.ua/storage/app/media/programy-rozvytku-ditey/Bilan_Programa_Ukrdoskillja_2017.pdf

33. Початкова освіта: Методичні рекомендації щодо використання в освітньому процесі Типової освітньої програми для 2 класів закладів загальної середньої освіти; типова освітня програма для закладів загальної середньої освіти (колективу авторів під керівництвом О. Я. Савченко); методичні коментарі провідних науковців Інституту педагогіки НАПН України щодо впровадження ідей Нової української школи в початковій освіті; орієнтири для календарно-тематичного планування (2 клас НУШ). К.: УОВЦ «Оріон», 2019. 192 с. Режим доступу: http://vlada.pp.ua/goto/aHR0cHM6Ly96bmF5c2hvdj5jb20vRllvNDM4My8zNi5wZGY=

34. Рібцун Ю. В. *Корекційна робота з розвитку мовлення дітей п'ятого року життя із фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення: програмно-методичний комплекс* / Ю. В. Рібцун. К., 2012. 258 с. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/programy-rozvytku-ditey/programno-metodichniy-kompleks-dlya-ditey-z-ffnm2.doc>

35. Рібцун Ю. В. *Сходінками правильного мовлення: навчально-методичний посібник*. Тернопіль : Мандрівець, 2017. 240 с.

36. Рібцун Ю. В. *Учні початкових класів із тяжкими порушеннями мовлення: навчання та розвиток: навч.-метод. посіб.* / Юлія Рібцун. – Львів: Світ, 2020. 264 с. Режим доступу: https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=http://lib.iitta.gov.ua/id/eprint/725959/1/%25D0%25A0%25D1%2596%25D0%25B1%25D1%2586%25D1%2583%25D0%25BD_%25D0%25A3%25D1%2587%25D0%25BD%25D1%2596%2520%25D0%25B7%2520%25D0%25A2%25D0%259F%25D0%259C.pdf&ved=2ahUKEwjcf3Im96TAxWKFBAlHfdLMEgQFnoECB4QAQ&usg=AOvVaw1M1zwdvhYyHvMAfexW2O8P

37. Скворцова С. О. *Нова українська школа: методика навчання математики у 1–2 класах закладів загальної середньої освіти на засадах інтегративного і компетентнісного підходів: навч.-метод. посіб.* / Світлана Скворцова, Оксана Онопрієнко. Харків : Вид-во «Ранок», 2019. 352 с. Режим доступу: [https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=http://interactive.ranok.com.ua/upload/file/!!!!!!!!!!!!!!ukr2/metodyka%2520navchann%25D1%2596a%2520matematyky%2520u%25201%25E2%2580%2593%2520klasakh%2520ZZSO%2520na%2520zasadakh%2520intehratyvnoho%2520i%2520kompetentnisnoho%2520pidkhodiv%2520\(Skvortsova%2520S_%2520O_%2520Onopriienko%2520O_V\)%2520.pdf&ved=2ahUKEwiLyMv1qN6TAxWW1QIHhf02MEAQFnoECBcQAQ&usg=AOvVaw3N1LzN1DnYkNjNuWfLtsKD](https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=http://interactive.ranok.com.ua/upload/file/!!!!!!!!!!!!!!ukr2/metodyka%2520navchann%25D1%2596a%2520matematyky%2520u%25201%25E2%2580%2593%2520klasakh%2520ZZSO%2520na%2520zasadakh%2520intehratyvnoho%2520i%2520kompetentnisnoho%2520pidkhodiv%2520(Skvortsova%2520S_%2520O_%2520Onopriienko%2520O_V)%2520.pdf&ved=2ahUKEwiLyMv1qN6TAxWW1QIHhf02MEAQFnoECBcQAQ&usg=AOvVaw3N1LzN1DnYkNjNuWfLtsKD)

38. Скворцова С. О. *Нова українська школа: методика навчання математики у 3–4 класах закладів загальної середньої освіти на засадах інтегративного і компетентнісного підходів: навч.-метод. посіб.* / С. О. Скворцова, О. В. Онопрієнко. Харків : Вид-во «Ранок», 2020. 320 с. Режим доступу: <http://vlada.pp.ua/goto/aHR0cHM6Ly96bmF5c2hvdj5jb20vRllvNTY2My8xMjIucGRm/>

39. Тарасун В. В., Куценко Т. О., Недозим І. В., Скрипник Т. В., Дуброва І. М., Лощених В. П., Душка А. Л., Риндер І. Д. *Комплексна програма розвитку дітей дошкільного віку з аутизмом «Розквіт»*. Гнозис,

Компанія «Поліграф», м. Київ, Україна. 2013. 312 с. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/programy-rozvytku-ditey/programa-rozkvit-autisti-2013-doopratsovana.doc>

40. Трофименко Л. І. *Корекційне навчання з розвитку мовлення дітей старшого дошкільного віку із ЗНМ*: Програмно-методичний комплекс. 2013. 108 с. Режим доступу: https://mon.gov.ua/storage/app/media/programy-rozvytku-ditey/programa_ZNM.rar

41. Чекан О. І. Мовленнєво-комунікативний розвиток і навчання переказуванню дітей з особливими освітніми потребами за опорними малюнками. Актуальні питання гуманітарних наук: збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. Дрогобич: Видавничий дім «Гельветика», 2021. Вип. 37. том 3. С. 274-282.

42. Чекан О. І. Методичні орієнтири подолання мовленнєвих порушень засобами логоритміки / Х. В. Барна, О. І. Чекан, В. М. Вовчок // Інноваційна педагогіка. 2025. Вип. 87. С. 99–103.

43. Чекан О. І., Барна Х. В. Теоретичний аспект дослідження просодичної сторони мовлення у дітей дошкільного віку з дизартрією. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія «Педагогіка. Соціальна робота»: збірник наукових праць. Ужгород. 2019. ВИПУСК 2 (45). С. 228 – 232.

44. Чекан О. І., Барна Х. В., Кас'яненко О. М. Концептуальні засади розвитку зв'язного мовлення дітей із ЗНМ в ігровій діяльності. *Acta Paedagogica Volynienses*: науковий журнал / гол. ред. Вітюк В. В. Луцьк: ВД «Гельветика», 2022. Вип. 3. С. 145-150.

45. Чекан О. І., Барна Х. В., Кас'яненко О. М. Особливості використання музично-ритмічних рухів у подоланні порушень звуко-складової структури слова. Актуальні питання гуманітарних наук. Серія: Педагогіка: міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. Дрогобич, 2020. Випуск 30. Том 3. С. 218-223.

46. Чекан О. І., Логопедичний масаж: інновації, технології та особливості // *Інноваційна педагогіка*: науковий журнал. Одеса: ВД «Гельветика», 2022. Вип. 49, Т. 1. С. 65-68.

47. Чекан О. І. Порушення голосу при важких мовленнєвих порушеннях / Х. В. Барна, О. І. Чекан, В. М. Вовчок, Н. В. Довгань // Наукові інновації та передові технології. 2026. № 2(54). С. 1002–1013.

48. Чекан О. Партнерська взаємодія вихователів і батьків з розвитку мовлення дітей молодшого дошкільного віку / Л. Березовська, Р. Найда, О.

Чекан // Вісник науки та освіти. 2026. № 5(47). С. 2570–2582. DOI: [https://doi.org/10.52058/2786-6165-2026-5\(47\)-2570-2581](https://doi.org/10.52058/2786-6165-2026-5(47)-2570-2581).

49. Чекан О.І., Барна Х.В. Теоретичні засади логопедичної ритміки: міждисциплінарний підхід до корекції мовленнєвих порушень / Педагогічні науки: теорія та практика/ гол. ред. Локарева Г. Запоріжжя: ВД "Гельветика", №3 (55), 2025р. С.96-102 DOI: <http://www.journalsofznu.zp.ua/index.php/pedagogics/article/view/4772/4548>

50. Чекан, О. І., Барна, Х. В., & Марценюк, В. А. (2025). Логопедичний масаж як засіб корекції дизартрії у дітей молодшого шкільного віку з неврологічною патологією. *Педагогічна Академія: наукові записки*, (21) (2025). <https://pedagogical-academy.com/index.php/journal/article/view/1203>

51. Барна Х.В., Чекан О.І. Фонетико-фонематичне недорозвинення мовлення при дислалії та його вплив на порушення писемного мовлення/ Перспективи та інновації науки (Серія «Педагогіка», Серія «Психологія», Серія «Медицина»): журнал. 2025. № 8(54) 2025. С.124-136 DOI: [https://doi.org/10.52058/2786-4952-2025-8\(54\)-124-135](https://doi.org/10.52058/2786-4952-2025-8(54)-124-135)

52. Chekan Oksana, Barna Khrystyna, Forostian Olha, Sokolova Hanna, Raievska Yana Effectiveness of Information and Communication Programmes for Children with Special Educational Needs in the Context of Speech Development / Chekan Oksana, Barna Khrystyna, Forostian Olha, Sokolova Hanna, Raievska Yana // International Journal of Child Health and Nutrition : peer-reviewed journal / Editor-in-Chief Tomasik P. J. – Lifescience Global, 2024. Vol. 13, № 3. P. 151-161. DOI: <https://doi.org/10.6000/1929-4247.2024.13.03.4>

53. Chekan Oksana, Haiash Oksana, Liubchenko Inna, Popovych Nadiia, Barna Khrystyna Inclusive education: approaches and methods of working with children with special needs / Chekan Oksana, Haiash Oksana, Liubchenko Inna, Popovych Nadiia, Barna Khrystyna // Brazilian Journal of Education, Technology and Society (BRAJETS) : scientific journal / Editor(s)-in-Chief Pereira G., Barros V.F.A. – Braga, Portugal, 2023. Vol. 16, Num. 03. P. 639-647.

54. Chekan Oksana, Kasianenko Oksana, Barna Khrystyna Enhancing language development in autistic preschoolers through corrective interventions / Chekan Oksana, Kasianenko Oksana, Barna Khrystyna // Multidisciplinary Reviews : multidisciplinary journal / Editor-in-Chief Dr. Souza-Junior J. – Mossoro, Brazil : Malque Publishing, 2024. Vol. 7. DOI: <https://doi.org/10.31893/multirev.2024spe045>.

ДОДАТКИ

Додаток № 1

Схема оформлення щоденника психолого-педагогічних спостережень

На першій сторінці: прізвище, ім'я та по-батькові практиканта, назва ЗВО, факультет, курс і група. Прізвище, ім'я та по-батькові викладача-методиста з логопедичної практики.

На другій сторінці: дані про логопедичний пункт: адреса, телефон; прізвище, ім'я та по-батькові вчителя-логопеда.

Щоденник повинен включати:

Відомості про логопедичний пункт:

- список осіб з ООП;
- розклад вчителя-логопеда;
- сітка занять;
- мета і завдання практики;
- індивідуальний план-графік роботи практиканта на період практики.

Форма запису у щоденнику

№	Дата	Зміст роботи, педагогічні спостереження	Аналіз, висновки, зауваження
1	2	3	4

МУКАЧІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра дошкільної та спеціальної освіти

ЗВІТ
про виконання програми
виробничої практики (логопедичної)
здобувачки першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
спеціальності 016 Спеціальна освіта

П.І.П здобувача

База практики:

Термін практики:

Керівник практики від ЗВО:

Мукачево – 2026

Звіт повинен мати наскрізну нумерацію сторінок, аркуші звіту необхідно зшити.

Характеристика
Здобувача першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
спеціальності 016 Спеціальна освіта _____

П.І.П здобувача

1. Прізвище, ім'я, по батькові здобувача освіти.
2. Місце і термін проходження практики.
3. Рівень володіння здобувачами знаннями і рівень сформованості професійних умінь.
4. Ступінь самостійності і творчості в організації роботи з особами, які мають мовленнєві порушення.
5. Особистісне ставлення здобувачів до практики:
 - прояв інтересу до практики;
 - дисциплінованість здобувача;
 - активність;
 - ініціативність.
6. Якість оформлення і своєчасність здачі документації.

М.П.
керівник логопункту

Схема аналізу фронтального логопедичного заняття

1. Тема заняття, його місце в загальній системі логопедичного впливу. Відповідність змісту заняття програмі, перспективному плану роботи, мовленнєвому профілю та віку осіб даної групи, зв'язок досліджуваного матеріалу із попереднім та наступним, правильність добору лексичного (фонетичного) матеріалу, єдність корекційних, освітніх та виховних завдань.

2. Організація заняття: кількість осіб, естетика середовища, обладнання заняття, кількість наочних посібників та дидактичного матеріалу.

3. Структура корекційного заняття: основні етапи заняття, їх логічна послідовність, чіткість переходу від одного етапу до іншого, тривалість всього заняття та його етапів, своєчасність проведення фізхвилинки, підведення підсумків заняття.

4. Методи та прийоми навчання: різноманітність, взаємозв'язок, обґрунтованість. Прийоми привертання уваги осіб, забезпечення цікавості до заняття, активізації пізнавальної діяльності осіб, використання різних форм активності (слухової, зорової, моторної) з метою попередження стомлюваності. Методика використання обладнання, поєднання різних форм роботи, виховні моменти, використання спеціальних методичних прийомів, контроль за мовленням осіб, виявлення та своєчасне виправлення припущених помилок.

5. Адекватність запропонованих особам завдань їхнім мовленнєвим та віковим можливостям, доступність та чіткість формулювання запитань, включення елементів раціональної психотерапії.

6. Якість роботи, мовлення та поведінка осіб на занятті, зацікавленість, активність, стійкість уваги на початку заняття та на інших етапах, причини відхилень у поведінці та діяльності осіб, якість знань, отриманих на занятті.

7. Характеристика вчителя-логопеда. Контакт з групою, вміння організувати осіб для роботи, вміння знайти правильний підхід до окремих осіб, враховуючи їх індивідуальні здібності, наполегливість в досягненні корекційної мети педагогічний такт. Зовнішній вигляд та мовлення вчителя-логопеда.

8. Результати заняття (виконання плану, досягнення мети, ефективність використання прийомів).

9. Педагогічні висновки та пропозиції (позитивні та негативні сторони корекційного заняття, пропозиції щодо закріплення позитивних сторін та рекомендації до подальшого вдосконалення логокорекційної роботи).

Схема аналізу індивідуального логопедичного заняття

1. Тема заняття, логопедичні та педагогічні цілі.
2. Відповідність матеріалу заняття етапу корекційної роботи, віку осіб та індивідуальному плану корекційної роботи.
3. Принципи побудови заняття, відповідність дидактичного матеріалу заняття загальній логокорекційній меті.
4. Розділи заняття, спрямованість кожного розділу на розвиток та корекцію мовленнєвої та інших психічних функцій осіб.
5. Використання логопедичних зондів та іншого приладдя у відповідності до індивідуальних вимовних умінь осіб.
6. Наочно-дидактичне оформлення заняття.
7. Використання на занятті різних ігрових ситуацій та логоритмічних заходів.
8. Манера ведення заняття логопедом, оформлення матеріалу і проведення заняття в єдиному сюжеті.
9. Заключення про корекційну результативність заняття.

Додаток № 4

Мукачівський державний університет
Кафедра дошкільної та спеціальної освіти
Факультет педагогічний

Конспект заняття
на тему: _____

Оцінка «_____»

Вчитель-логопед _____
/підпис/

Викладач-методист
університету _____
/підпис/

П.І.Б. здобувача _____

_____ курсу, _____ групи

Мукачево – 2026

Навчально-методичне видання

Виробнича практика (логопедична):

методичні рекомендації до організації та проведення
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
спеціальності 016 Спеціальна освіта

Укладачі: *О. І. Чекан, Х. В. Барна, Н. Ю. Юрса*

Тираж 10 пр.

Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до Державного
реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої
продукції ДК № 6984 від 20.11.2019 р.

Редакційно-видавничий відділ МДУ
89600 м. Мукачево
вул. Ужгородська. 26



МУКАЧІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

89600, м. Мукачево, вул. Ужгородська, 26

тел./факс +380-3131-21109

Веб-сайт університету: www.msu.edu.ua

E-mail: info@msu.edu.ua, pr@mail.msu.edu.ua

Веб-сайт Інституційного репозитарію Наукової бібліотеки МДУ: <http://dspace.msu.edu.ua:8080>

Веб-сайт Наукової бібліотеки МДУ: <http://msu.edu.ua/library/>